

Mitreden, gehört werden: Präsent sein in Sitzung, Vortrag und Gespräch

Modul 7 in der Nachwuchsakademie für Betriebsräte und JAV'en Deutsche Post/DHL

03.04. - 06.04.2028 | in Undeloh | Seminar-Nr. Nord 1006/28

Modul 7 in der Nachwuchsakademie für Betriebsräte und JAV'en Deutsche Post/DHL

Betriebsrats- und JAV-Mitglieder haben aufgrund ihrer Tätigkeit die verschiedensten Redesituationen zu bewältigen, ob auf Versammlungen, in den Gremien oder im Arbeitgebergespräch. Auf der Arbeitgeberseite trifft man oftmals auf rhetorisch sehr gut ausgebildete Personen, mit denen es sich auseinanderzusetzen gilt. Um als Redner*in gehört und wahrgenommen zu werden, bedarf es einer guten Wahrnehmung der eigenen Wirkung und der eigenen Präsenz im Raum. Wenn wir etwas zu sagen haben, kommt es nicht allein auf die Inhalte an. Unsere Körperhaltung und Körpersprache, unsere Intonation und Stimmfarbe, die Art und Weise des Vortrags und wie wir unsere Rede gegebenenfalls durch Visualisierung begleiten: All dies hat erhebliche Auswirkungen auf unsere Zuhörer*innen. Wie nehmen sie uns wahr? Nehmen sie uns ernst? Hören sie wirklich zu oder sind sie allzu leicht abgelenkt?

In diesem Modul lernt ihr die Wirkung verschiedener Techniken für Moderation, Visualisierung und nonverbaler Kommunikation kennen. Wir schauen auf unsere Präsenz und wie wir diese gezielt einsetzen können, um gehört und gesehen zu werden. Ziel des Moduls ist es, in den verschiedensten Situationen auf einen Werkzeugkasten an unterschiedlichen Techniken zugreifen zu können – sei es in der BR-Sitzung, in Verhandlungssituationen, in der Betriebsversammlung oder im Gespräch mit Beschäftigten.

Freistellung

§ 179 Abs. 4 SGB IX, § 37 Abs. 6 BetrVG, § 65 Abs. 1 i.V.m. § 37 Abs. 6 BetrVG

Referent/en

Für dieses Seminar ist noch kein Referent festgelegt.

Seminaranmeldung und -reservierung

Kosten: **Seminargebühr 1.125,00 €**

Änderungen vorbehalten. Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Die Seminargebühr von **1.125,00 €** beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial, Seminarleitung, -durchführung und -organisation.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung bzw. der Tagungspauschale sind direkt mit dem Tagungshaus per Rechnung abzurechnen. Bringen Sie bitte hierfür die von Ihrem Arbeitgeber unterschriebene **Kostenübernahmeerklärung** mit, die wir Ihnen mit der Anmeldebestätigung zugesandt haben. Preise unter Vorbehalt.

Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Anmeldeschluss: auf Anfrage

Anmeldung: Bitte nutzen Sie unsere [Online-Anmeldung](#) oder unser [Anmeldeformular](#) für dieses Seminar.

Reservierung: Zur Online-Reservierung gelangen Sie [hier](#).

Fragen & Kontakt: Für Rückfragen zu Reservierungen und zur Seminarorganisation stehen wir gerne telefonisch unter **0431 / 6608 161** und per E-Mail unter info@verdi-forum.de für Sie bereit.