

BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht Einführung und Überblick für Personalräte der Bundeswehr

13.04. - 17.04.2026 | in Hamburg | Seminar-Nr. Nord 1016/26

Einführung und Überblick für Personalräte der Bundeswehr

Gratulation! Ihr seid in den Personalrat gewählt worden. Nun stellen sich die Fragen: Was kann und darf ein Personalrat? Was genau sind meine Rechte und Pflichten?

Dieses Seminar vermittelt euch in Verbindung mit dem Seminar „BPersVG: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen“ die erforderlichen Kenntnisse des Bundespersonalvertretungsrechts.

Das Bundespersonalvertretungsgesetz (BPersVG) ist die rechtliche Grundlage für das Handeln der Personalräte. Um seine Ziele effektiv zu verfolgen und die Interessen der Beschäftigten der Dienststelle wirksam vertreten zu können, muss der Personalrat unbedingt die gesetzlichen Möglichkeiten und Vorschriften kennen und nutzen. Die Teilnahme an diesem Seminar bringt euch auf den neuesten Stand der Gesetzgebung und vermittelt euch damit Sicherheit für euren zukünftigen Aufgabenbereich.

Themenschwerpunkte:

- Wer sind wir? Rolle und Selbstverständnis des Personalrats
- Wo steht das? Rangfolge und Struktur der Rechtsquellen
- Wie arbeiten wir im Gremium? Regelung zur Geschäftsführung des Personalrats
- Was tun wir? Aufgaben des Personalrats
- Grundsätze der Zusammenarbeit mit der Dienststellenleitung
- Zusammenarbeit mit anderen internen und externen Akteur*innen
- Welche Informationen braucht der Personalrat und wie erfolgt die Informationsbeschaffung? Welche Regelungen zum Datenschutz gibt es?

Seminarzeiten: 1. - 4. Tag: 08.00 - 16.00 Uhr
 5. Tag: 08.00 - 13.00 Uhr

Freistellung

§ 54 Abs. 1 BPersVG i.V.m. § 46 Abs. 1 BPersVG

Referent/en

Gunnar Appelt

Veranstaltungsort

**Reichspräsident-Ebert-
Kaserne Gebäude 20**

22589 Hamburg

[Anfahrt planen](#)

Seminaranmeldung und -reservierung

Kosten: **Seminargebühr 750,00 €**

Änderungen vorbehalten. Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Die Seminargebühr von **750,00 €** beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial, Seminarleitung, -durchführung und -organisation.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung bzw. der Tagungspauschale sind direkt mit dem Tagungshaus per Rechnung abzurechnen. Bringen Sie bitte hierfür die von Ihrem Arbeitgeber unterschriebene

Kostenübernahmeerklärung mit, die wir Ihnen mit der Anmeldebestätigung zugesandt haben. Preise unter Vorbehalt.

Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Anmeldeschluss: auf Anfrage

Anmeldung: Bitte nutzen Sie unsere [Online-Anmeldung](#) oder unser [Anmeldeformular](#) für dieses Seminar.

Reservierung: Zur Online-Reservierung gelangen Sie [hier](#).

Fragen & Kontakt: Für Rückfragen zu Reservierungen und zur Seminarorganisation stehen wir gerne telefonisch unter **0431 / 6608 161** und per E-Mail unter info@verdi-forum.de für Sie bereit.