

# Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar

**01.06. - 03.06.2026 | in Weissenhäuser Strand | Seminar-Nr. Nord 257/26**

Weitere Termine finden Sie am Ende der letzten Seite.

Transparenz schaffen, Vertrauen gewinnen: So präsentierst du die Arbeit des Betriebs-/Personalrats klar und wirkungsvoll

Du bist Mitglied im Betriebs- oder Personalrat und möchtest die Arbeit und deines Gremiums und sein Erscheinungsbild besser und transparenter im Betrieb darstellen? Dann bist du hier genau richtig!

Wir zeigen dir, wie du mit kreativer (neuer) Informationsarbeit und guter Kommunikation die Kolleginnen und Kollegen erreichen kannst. Wie kann es gelingen – auch mithilfe der sozialen Medien – die Informationen und Botschaften rüberzubringen? Wie kann es gelingen, die Meinungen der Beschäftigten einzuholen? Wie kann eine kontinuierliche ansprechende Öffentlichkeitsarbeit gelingen? Unser Fachreferent zeigt es euch und steht euch mit seiner langjährigen Erfahrung zur Seite und unterstützt euch dabei, eure Fähigkeiten in der Öffentlichkeitsarbeit zu verbessern.

## Themenschwerpunkte

- Rechtliche Grundlagen für die Öffentlichkeitsarbeit
- Betriebs-/ Personalversammlungen
- Audiovisuelle Inhalte zielgerichtet einsetzen und selber produzieren
- Effiziente Werkzeuge für Umfragen
- Moderne Veröffentlichungsformen von Betriebs-/ Dienstvereinbarungen
- Informieren mit Podcasts oder Vlogs
- Betriebsbegehung strukturiert angehen
- Den richtigen Ton treffen und die richtigen Mittel wählen
- Tätigkeitsberichte, die ansprechen
- So interessiert ihr eure Kolleg\*innen für die Arbeit des BR/ PR
- So bereitet ihr Informationen richtig auf
- „Trockene“ Zahlen übersichtlich darstellen
- Praktische Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs-/ Personalrates
- Aushänge/ Bekanntmachungen, die auch gelesen werden
- Gesamt-Erscheinungsbild des BR/ PR
- „Super, unser BR/ PR!“ Die Arbeit in der Betriebs-/ Dienstversammlung interessant vorstellen

|                       |         |                   |
|-----------------------|---------|-------------------|
| <b>Seminarzeiten:</b> | 1. Tag  | 10.00 - 18.00 Uhr |
|                       | 2. Tag: | 09:00 - 18:00 Uhr |
|                       | 3. Tag: | 09.00 - 16.30 Uhr |

**Freistellung**

§ 37 Abs. 1 MBG Schl.-H., § 179 Abs. 4 SGB IX, § 39 Abs. 1 PersVG M.-V., § 37 Abs. 6 BetrVG, § 54 Abs. 1 BPersVG i.V.m. § 46 Abs. 1 BPersVG, § 19 Abs. 3 MVG und vergleichbare Regelungen, § 65 Abs. 1 i.V.m. § 37 Abs. 6 BetrVG, § 66 Abs. 3 i.V.m. § 37 Abs. 1 MBG Schl.-H., § 105 BPersVG i.V.m. § 37 Abs. 1 MBG S-H, § 53 Abs. 3 i.V.m. § 39 Abs. 1 PersVG M.-V., § 16 Abs. 1 i.V.m. § 17 MAVO

**Referent/en**

Für dieses Seminar ist noch kein Referent festgelegt.

**Veranstaltungsort**
**Strandhotel Weissenhäuser  
Strand**

Seestraße 1  
23758 Weissenhäuser Strand

Tel.: 04361/ 55 - 0

[Zur Webseite](#)  
[Anfahrt planen](#)

**Seminaranmeldung und -reservierung****Kosten:****Seminargebühr 825,00 €**

zzgl. der Kosten von 596,40 € für Unterkunft und Verpflegung (VP)  
bzw. 296,80 € Tagungspauschale (TP) des Tagungshotels

Änderungen vorbehalten. Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Die Seminargebühr von **825,00 €** beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial, Seminarleitung, -durchführung und -organisation.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung bzw. der Tagungspauschale sind direkt mit dem Tagungshaus per Rechnung abzurechnen. Bringen Sie bitte hierfür die von Ihrem Arbeitgeber unterschriebene **Kostenübernahmeerklärung** mit, die wir Ihnen mit der Anmeldebestätigung zugesandt haben. Preise unter Vorbehalt.

Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

**Anmeldeschluss:** auf Anfrage

**Anmeldung:** Bitte nutzen Sie unsere [Online-Anmeldung](#) oder unser [Anmeldeformular](#) für dieses Seminar.

**Reservierung:** Zur Online-Reservierung gelangen Sie [hier](#).

**Fragen & Kontakt:** Für Rückfragen zu Reservierungen und zur Seminarorganisation stehen wir gerne telefonisch unter **0431 / 6608 161** und per E-Mail unter [info@verdi-forum.de](mailto:info@verdi-forum.de) für Sie bereit.

## Weitere Termine für dieses Seminar

|             |                                                               |                                                                                        |
|-------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Nord 174/26 | 26.01. - 28.01.2026 in Schleswig<br>708,50 € VP / 390,00 € TP | <a href="http://www.verdi-forum.de/s/nord-174-26">www.verdi-forum.de/s/nord-174-26</a> |
| Nord 423/26 | 02.11. - 04.11.2026 in Ratzeburg<br>663,00 € VP / 352,50 € TP | <a href="http://www.verdi-forum.de/s/nord-423-26">www.verdi-forum.de/s/nord-423-26</a> |

VP = Unterkunft und Verpflegung, TP = Tagungspauschale