

## Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) – kompakt

**06.07. - 08.07.2026 | in Kiel | Seminar-Nr. Nord 304/26**

Arbeitsstätten sicher gestalten: Kompaktwissen für Interessenvertretungen

Die Arbeitsstättenverordnung und die „Technische Regeln für Arbeitsstätten“ (ASR) zählen zu den wichtigsten rechtlichen Grundlagen für die Gestaltung sicherer und gesundheitsgerechter Arbeitsplätze. Für ihre Umsetzung hat der Arbeitgeber zu sorgen.

Die Arbeitsstättenverordnung bieten euch in Kombination mit den vielen konkreten Vorgaben der Technischen Regeln für Arbeitsstätten verbesserte Möglichkeiten zur Durchsetzung von wirksamen Arbeitsschutzmaßnahmen. Dieses Seminar behandelt das Thema in kompakter Form und bietet hilfreiche Empfehlungen für euer erfolgreiches Vorgehen im Betrieb.

### Themenschwerpunkte

- Arbeitsschutz-Rechtsgefüge: Kurzeinführung und Orientierung
- Arbeitsstättenverordnung und Technische Regeln Arbeitsstätten: Überblick, Bedeutung für Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Bildschirm- und Telearbeit, psychische Belastungen, Tageslicht, Barrierefreiheit, Pausenräume, Unterweisung
- ASR: Bildschirmarbeit, Anforderungen an diverse Räume und Wege, Luft, Temperatur, Licht, Lärm u.v.m.
- Gefährdungsbeurteilung, Abhilfemaßnahmen, Unterweisung
- Zusammenarbeit mit inner-/ außerbetrieblichen Arbeitssicherheits- und Gesundheitsfachleuten
- Sanktionsmöglichkeiten der Aufsichtsbehörden
- Mitgestaltungs- und Mitbestimmungs-/ Initiativrechte der Interessenvertretung (insbes. bei der Einrichtung von Arbeitsplätzen); Eckpunkte einer Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung

#### Freistellung

§ 37 Abs. 1 MBG Schl.-H., § 179 Abs. 4 SGB IX, § 39 Abs. 1 PersVG M.-V., § 37 Abs. 6 BetrVG, § 54 Abs. 1 BPersVG i.V.m. § 46 Abs. 1 BPersVG, § 19 Abs. 3 MVG und vergleichbare Regelungen, § 16 Abs. 1 i.V.m. § 17 MAVO

#### Referent/en

Für dieses Seminar ist noch kein Referent festgelegt.

## Seminaranmeldung und -reservierung

**Kosten:****Seminargebühr 825,00 €**

zzgl. der Kosten von 573,50 € für Unterkunft und Verpflegung (VP)  
bzw. 251,00 € Tagungspauschale (TP) des Tagungshotels

Änderungen vorbehalten. Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Die Seminargebühr von **825,00 €** beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial, Seminarleitung, -durchführung und -organisation.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung bzw. der Tagungspauschale sind direkt mit dem Tagungshaus per Rechnung abzurechnen. Bringen Sie bitte hierfür die von Ihrem Arbeitgeber unterschriebene **Kostenübernahmeerklärung** mit, die wir Ihnen mit der Anmeldebestätigung zugesandt haben. Preise unter Vorbehalt.

Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

**Anmeldeschluss:** auf Anfrage

**Anmeldung:** Bitte nutzen Sie unsere [Online-Anmeldung](#) oder unser [Anmeldeformular](#) für dieses Seminar.

**Reservierung:** Zur Online-Reservierung gelangen Sie [hier](#).

**Fragen & Kontakt:** Für Rückfragen zu Reservierungen und zur Seminarorganisation stehen wir gerne telefonisch unter **0431 / 6608 161** und per E-Mail unter [info@verdi-forum.de](mailto:info@verdi-forum.de) für Sie bereit.